

# 入札参加資格審査申請書提出要領

〈平成 28・29 年度入札参加資格申請書(第1回:本申請)の受付〉

真鶴町の発注する入札に参加を希望される方は、次の事項に留意のうえ入札参加資格審査に必要な書類を提出してください。

## 1 受付期間及び時間

平成 28 年 4 月 1 日(金)から平成 28 年 5 月 2 日(月)まで (土曜日、日曜日及び祝祭日を除く)  
午前 9 時から午後 4 時まで (正午から午後 1 時を除く)

※ 平成 28 年 4 月 1 日(金)については、郵送での受け付けのみとし、窓口での受け付けは行いません  
のでご注意ください。

※ 郵送の場合は、平成 28 年 4 月 1 日(金)から平成 28 年 4 月 25 日(月)に到着したものを受け付けします。

## 2 受付場所

真鶴町役場庁舎横 車庫棟 2階 談話室

## 3 資格認定の時期及び有効期間

認定の時期	有効期間
平成 28 年 5 月	平成 28 年 6 月 1 日から平成 30 年 5 月 31 日まで

(参考) 追加申請については、随時の受け付けは行っていません。8 月 15 日から 8 月末日まで、4 月 15 日から 4 月末日の定期の受け付けとなります。

## 4 提出方法

(1) 業種(工事・コンサル・委託・物品)区別に申請(提出書類)が必要です(様式等は、役場総務課前に配架。町ホームページよりダウンロード可)。

(2) 提出書類は市販のフラットファイル(A4 版 S)を使用し、「提出書類/チェックリスト」に記載した番号順につづってください。ただし、提出書類番号1番から3番については、ファイルにとじ込まずに別に提出してください。

(3) フラットファイルの色は次のとおりです。

工事	ブルー
コンサルタント	ピンク
委託	グリーン
物品	イエロー

(4) フラットファイルの表紙及び背表紙に商号または名称を記入してください。

(5) 持参による提出の場合は、できる限り内容の説明のできる方が持参してください。

[重要] ※ 詳しくは「提出書類記入方法」3、4ページをご覧ください。

※ 工事・コンサルで細目を登録する場合は、必ず細目ごとに業務経歴(過去 10 年以内の契約実績)を 1 件以上記載してください。細目を登録しない場合は、すべての細目を希望無「2」と記載し営業種目で 1 件以上の業務経歴(過去 3 年以内の契約実績)を記載してください。

※ 委託、物品については、営業種目ごとに 1 件以上の業務経歴(過去 3 年以内の契約実績)を記載してください。また、委託、物品は必ず細目を記載してください。

## 5 認定申請後の提出書類について

(1) 変更届

入札参加資格認定後、変更があった場合には速やかに変更届を提出してください(郵送可)。

## 6 問い合わせ先

〒259-0202

神奈川県足柄下郡真鶴町岩 244 番地の 1

真鶴町役場 総務課 管財係 電話:0465-68-1131(内線316) FAX: 0465-68-5119